
GUÍA DE USO

Cómo utilizar el Modo de inspección y enviar sus registros a la FMCSA

¿NECESITA ASISTENCIA?

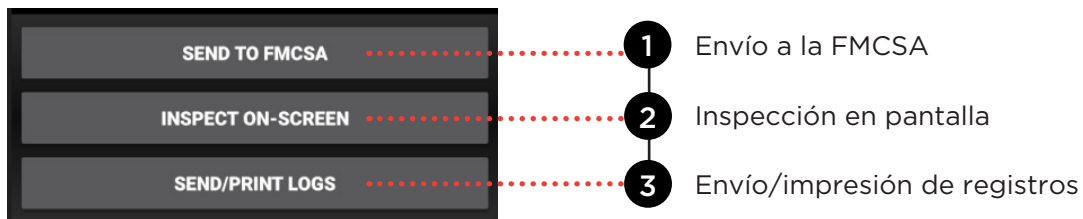
1-800-220-0779
support@fleetcomplete.com
www.fleetcomplete.com

CÓMO SERÁ INSPECCIONADO

Será inspeccionado en base a la configuración del camión que se encuentre utilizando actualmente. Si usted maneja un camión con configuración de AOBRD, será inspeccionado como un AOBRD. Si usted maneja un camión con configuración de ELD, será inspeccionado como un ELD.

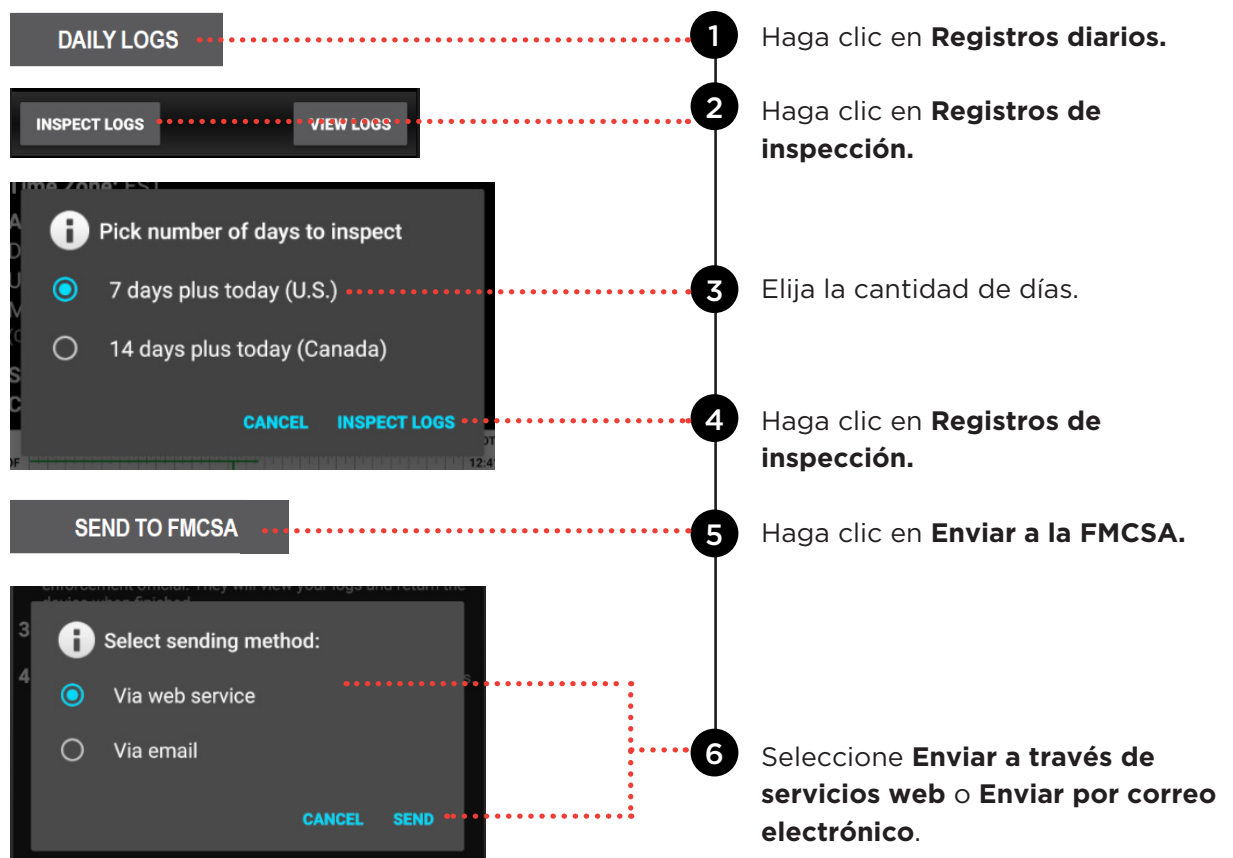
OPCIONES DE MODO DE INSPECCIÓN PARA USUARIOS DE ELD

Cuando un funcionario le solicite que le entregue sus registros durante una inspección, usted tiene tres opciones:



ENVÍO A LA FMCSA

Esta opción le permite enviar sus registros a la FMCSA a través de servicios web o por correo electrónico. Para enviar sus registros a la FMCSA:



7

Seleccione **Enviar y escriba un comentario** (obligatorio).

NOTA: Luego de **hacer clic en Enviar** verá un mensaje indicando si la operación se ha podido realizar o no. Si no se ha podido realizar la transferencia de registros a la FMCSA, puede seleccionar otro modo de inspección.

INSPECCIÓN EN PANTALLA

Esta opción le permite al funcionario ver sus registros en pantalla.

1

Siga los pasos 1 al 4 especificados anteriormente.

2

Seleccione **Inspección en pantalla**.

3

BigRoad le recomendará que le entregue su dispositivo al **funcionario**.

ENVÍO/IMPRESIÓN DE REGISTROS

Esta opción le permite enviar sus registros en forma de documento adjunto en un correo electrónico a cualquier destinatario o a una impresora configurada.

1

Siga los pasos 1 al 4 especificados anteriormente.

2

Seleccione **Envío/impresión de registros**.

3

Seleccione una de las siguientes opciones: **Enviar por correo electrónico, Enviar a impresora o Imprimir por fax**.

- Si selecciona **Enviar por correo electrónico**, debe proporcionar una dirección de correo electrónico.
- Si selecciona **Enviar a impresora**, es necesario que envíe los registros a una impresora que esté configurada con su dispositivo.
- Si selecciona **Imprimir por fax**, debe proporcionar un número de fax.